



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3
имени Ивана Ивановича Рыкунова»
(МАОУ «СОШ №3 им.И.И. Рыкунова»)

СОГЛАСОВАНО
Протокол Общешкольного
родительского комитета
(коллегиального органа управления)
от 25.08.2022 №1

УТВЕРЖДАЮ
Директора
_____/ С.В. Дектерёва /
(подпись) (И.О.Фамилия)
Приказ от 25.08.2022 №915-О

ПОЛОЖЕНИЕ

25.08.2022 №140/9-КН
г. Мегион

о Родительском совете МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рыкунова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом образовательной организации (далее – ОО) и регламентирует деятельность родительского комитета (родительского совета), являющегося одним из коллегиальных органов управления ОО.

1.2. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ОО и настоящим положением.

1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления ОО.

2. Задачи комитета

2.1. Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных мероприятий.

3. Функции комитета

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся, на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся, ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией ОО организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации ОО.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации ОО по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом ОО по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления ОО по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ОО и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов ОО;
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися, воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ОО.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации ОО о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском комитете;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях комитета;
- план работы комитета;
- планы работы комиссий комитета.

4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- о прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам ОО;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией ОО и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности комитета

6.1. В состав родительского комитета входят по одному представителю от каждого класса (параллели). Представители от классов (параллелей) избираются ежегодно на родительских собраниях классов (параллели) в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем ОО.

6.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4. Заседания родительского комитета считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 численного состава членов родительского комитета.

6.5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу комитета и его комиссий;
- ведет заседания комитета;
- ведет переписку комитета.

6.7. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов родительский комитет созывает Родительское Собрание Учреждения не реже четырех раз в год. Родительский комитет класса созывает один раз в месяц Собрание родителей класса.

6.8. Собрания родителей класса проводятся с участием классного руководителя, Родительские собрания Учреждения – с участием Директора, классных руководителей и педагогических работников.

6.9. Родительский комитет Учреждения отчитывается о своей работе перед Родительским собранием Учреждения, а Родительский комитет класса - перед Собранием родителей класса по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.10. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.11. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.12. Протоколы родительского комитета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии ОО.

6.13. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя

ПЛАН
работы Родительского совета МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынкового
на 2022-2023 учебный год

№п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы	Сентябрь 2022	Классные руководители
2	I. Заседание Родительского комитета школы 1.Ознакомление с Положением о Родительском совете школы МАОУ «СОШ №3 им.И.И.Рынкового» 2.Слушание и обсуждение «Отчета по самообследованию» о работе ОУ в 2021-2022 учебном году 3. Выборы председателя и секретаря Родительского совета школы 4.Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год 5. Распределение родителей по группам для осуществления контроля за питанием, медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью.	Сентябрь 2022	Директор школы Зам. директора по УВР Зам. директора по ВиС Члены РС
3	Беседы членов Родительского совета, с родителями (законными представителями) не обеспечивающими контроль за своими детьми.	В течение года	Председатель РС
4	Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, за организацией питания школьников, медицинского обслуживания	1 раз в четверть	Председатель РК
5	Рейд по проверке санитарного состояния учебных кабинетов, столовой	Ноябрь 2022	Члены РС
6	Участие в работе Совета по профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	Согласно графику работы СП	Зам. директора по ВиС Председатель РС
7	Участие в родительско-педагогических патрулях совместно с администрацией, социальным педагогом, классными руководителями	В течение года	Зам. директора по ВиС Председатель РС
8	II. Заседание Родительского совета школы 1.Ознакомление родителей с текущей успеваемостью за 2 четверть. Беседа с учащимися, нарушающими Устав школы. 2.Информация зам. директора по УВР о подготовке к сдаче ЕГЭ 3. Организация досуговой деятельности обучающихся. Занятость учащихся во внеурочное время.	Декабрь 2022	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВиС Председатель РС
9	Организация помощи при проведении праздника «День открытых дверей в школе»	Февраль 2023	Председатель РС
10	Рейд по проверке внешнего вида учащихся	Февраль 2023	Зам. директора по ВиС Члены РС
11	Профориентация для родителей уч-ся 8-11 классов	В течение года	Председатель РС
12	Проведение опроса по удовлетворенности организацией образовательного процесса в школе	Март 2023	Члены РС

	Мониторинг «Уровень удовлетворённости родителей работой школы»		
14	III. Заседание Родительского совета школы 1.Итоги успеваемости за 3 четверть. 2.Итоги рейдов «Культура питания в школьной столовой» и «Проверка внешнего вида учащихся». 3. Профилактика правонарушений школьниками. Роль классных родительских комитетов и ОРК в данной работе 4.Итоги мониторинга «Уровень удовлетворённости родителей работой школы». 5. Беседа с учащимися, нарушающими Устав школы	Март 2023	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВиС Председатель РС
15	Привлечение родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных внеклассных мероприятий	В течение года	Председатель РС, библиотекарь
16	Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню Великой Победы	Апрель 2023	Директор школы Зам. директора по ВиС Зам.директора по АХР Председатель РС
17	IV. Заседание Родительского совета школы: 1.Подведение итогов работы классных родительских комитетов. 2.Подготовка к проведению Последних звонков для уч-ся 9-х и 11-х классов и выпускных вечеров для уч-ся 9-х и 11-х классов. 3. Отчет о работе групп по осуществлению контроля за питанием, медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью. 4.Анализ и планирование работы Родительского совета школы на 2022-2023 учебный год 5. Об организации летнего труда и отдыха учащихся. 6. Согласование Локальных нормативных актов ОУ.	Май 2023	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВиС Председатель РС